



GUIA ESCOLAR
Ensino Fundamental Anos Iniciais
Ano 2026

Equipe Administrativo-Pedagógica

Diretora Pedagógica:	Ligia Maria Mendes Saulle
Diretor Administrativo:	Daniel Saulle
Coordenação Pedagógica: Educação Infantil e Fundamental Anos Iniciais:	Gisele Maria Miranda
Coordenação Pedagógica: Ensino Fundamental Anos Finais e Médio:	Samantha Ap. de Souza Indalécio
Assistentes de coordenação pedagógica:	Heloísa Dias dos S. Vieira e Izadora M. Rodrigues
Coordenação Administrativa:	Viviane C. CastroSilva
Psicóloga Escolar/Orientação Profissional:	Lilian de Souza Silva
Secretária:	Joyce Daiana Leite
Recepção:	Joyce de Melo Vidal Maria Ap. Souza Cláudia Castão
Inspetoras de aluno:	Melissa Nicolau Pinheiro e Camila G. dos Santos
Assistente geral:	José Carlos C. de Souza (tio Zé)
Assistente de limpeza	Maria Mendes da Costa Maria Aparecida G. Gomes

APRESENTAÇÃO

O Guia Escolar do Aluno é documento complementar ao Regimento Escolar e ao Projeto Político-Pedagógico da Escola. Este Guia pretende orientar e disciplinar a vida escolar do aluno.

ALUNO

A Escola Quarup tem o prazer de recebê-lo para essa nova etapa escolar – o Ensino fundamental Anos Iniciais. Preparamos uma escola para lhe proporcionar um dia a dia escolar saudável, feliz e que dê condições para uma formação com qualidade. O sistema de ensino, nosso Projeto Pedagógico, nosso competente corpo docente e administrativo foi cuidadosamente projetado e organizado para prepará-lo intelectualmente para os desafios que você enfrentará a partir de agora. Aproveite sua escola ao máximo e muito sucesso.

QUERIDAS FAMÍLIAS

A escola Quarup, ao receber seu filho, sente-se responsável também pela formação educacional e cidadã nesta importante fase da vida das crianças. A parceria escola-aluno-família é a condição indispensável para o sucesso da vida escolar. Desta forma, convidamos pais e responsáveis para participar ativamente da vida escolar de seus filhos, dentro e fora da escola. As reuniões de pais e mestres, encontros, palestras, oficinas e agendamentos com direção, coordenação, psicólogo e professores são algumas das possibilidades de participação dos pais na escola. A participação da família no horário extraescolar é fundamental para ajudar o aluno a estruturar hábitos e a rotina de estudos, condições indispensáveis para o sucesso escolar. Conte com a escola Quarup para uma ótima formação para seu filho.

ADAPTAÇÃO:

Adaptação e Acolhimento escolar

A adaptação escolar é um processo gradual e contínuo, que envolve descobertas, emoções, expectativas e, às vezes, inseguranças. Diante do novo, é natural que crianças e adultos sintam medo, dúvidas e necessidade de acolhimento.

A entrada na escola representa uma etapa importante do desenvolvimento, marcada pela separação gradual entre família e criança, iniciada desde o nascimento e fortalecida ao longo da vida. Nesse momento, sentimentos como ansiedade, culpa ou insegurança podem surgir também nos adultos, e fazem parte desse processo.

Por isso, a parceria entre família e escola é fundamental. A criança precisa sentir segurança tanto no olhar confiante dos pais quanto no acolhimento oferecido pela equipe escolar. A sala de aula é o espaço do aluno e do professor, e é nesse vínculo que a criança encontra apoio, cuidado e confiança para se sentir pertencente.

Orientamos que as despedidas sejam tranquilas e breves, respeitando o tempo da criança e favorecendo sua autonomia. Nos primeiros dias, o período reduzido de permanência na escola contribui para uma adaptação mais leve e segura.

Na **Escola Quarup**, acreditamos que adaptar-se é construir vínculos. Quando família e escola caminham juntas, o processo se torna mais acolhedor, respeitoso e cheio de sentido para a criança.

B - ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA

1. Aulas regulares

As aulas regulares acontecem no período da manhã, das 7h10 às 11h50 e no período da tarde das 12h40 às 17h20, com cinco aulas e dois intervalos de 15min entre elas. As aulas têm duração de 50min cada.

1º/2º/3º ANOS Manhã		4º/5º ANOS Manhã		1º/3º 4º/5º ANOS Tarde	
Horário	Aula	Horário	Aula	Horário	Aula
7h10-8h	1ª aula	7h10-8h	1ª aula	12h40-13h30	1ª aula
8h-8h15	Intervalo	8h-8h50	2ª Aula	13h30-14h20	2ª Aula
8h15-9h05	2ª Aula	8h50-9h05	Intervalo	14h20-14h35	Intervalo
9h05-9h55	3ª aula	9h05-9h55	3ª aula	14h35-15h25	3ª aula
9h55-10h10	Intervalo	9h55-10h45	4ª aula	15h25-16h15	4ª aula
10h10-11h	4ª aula	10h45-11h	Intervalo	16h15-16h30	Intervalo
11h-11h50	5ª aula	11h-11h50	5ª aula	16h30-17h20	5ª aula

2. Disciplinas e corpo docente

Mais do que bons professores, verdadeiros amigos de seus alunos. Assim é o corpo docente do Quarup. Mestres com verdadeira vocação para o ensino e que transmitem de forma clara e objetiva o conhecimento e a didática.

Na escola, encontra-se o perfil ideal de tudo o que se espera de um professor, e claro, de uma boa escola.

Ano	Professor
1º ano manhã 1º ano tarde	Giovana Carla Sicchieri Barra Ayna Monise do A. da Silva
2º ano manhã 2º ano tarde	Juliana Garcia
3º ano manhã 3º ano tarde	Ana Paula Lourenço Minto Lívia T. Scaranello dos Reis
4º ano manhã	Débora Constante Rocha Regina Pieruchi
5º ano claro manhã 5º ano escuro manhã	Elaine Ap Aures da Silva Lucélia Ap. Angelotti
5º ano tarde	Lucélia Ap. Angelotti Ana Paula L. Minto
Redação e Leitura	Ana Paula Lourenço Minto
Filosofia	Vítor Zamoner
Educação Física	João Luís da Silva
Inglês	Bianca Cabral Cezano/ Débora Torquato
Arte	Camila P Pardinho Fernandes
Música	Wesley Donato Ninin
Artes Cênicas – 1º anos	Emmerich Francisco de Souza
Projeto Música	Wesley e Rita

3. Atividades complementares

Atividades complementares são todas as atividades oferecidas pela escola fora da grade regular das disciplinas: projeto jiu-jitsu e música, e, os plantões, aulas de aprofundamento, palestras, viagens, visitas entre outras.

Criatividade, convívio social com muito prazer e diversão. A escola Quarup acredita e investe em atividades extracurriculares durante todo o ano letivo. Afinal, nem só de estudo e trabalho vive o ser humano. Ter acesso às atividades extracurriculares é uma forma de incentivar alunos e professores à troca de experiências fora da sala de aula, além de ser um excelente meio de promover a arte, a cultura, o esporte e a criatividade, revelando talentos e contribuindo para um melhor desempenho escolar.

C - HORÁRIO DE AULAS - **respeitar criteriosamente.**

O horário regular de entrada na escola é 7h10 (manhã) e 12h40 (tarde), horário em que é acionado o sinal para entrada nas salas de aula:

- Após esse sinal, a porta é fechada e o aluno que chegar entre 7h10 e 7h20 (manhã) e entre 12h40 e 12h50 (tarde) deverá aguardar o segundo sinal de entrada, às 7h20 (manhã) e 12h50 (tarde); será feito o registro do atraso na ficha individual do aluno;
- O aluno que chegar após as 7h20 (manhã) e 12h50 (tarde), deverá aguardar a autorização às 8h (manhã) e 13h30 (tarde), quando é dado o sinal para a segunda aula; será feito o registro do atraso na ficha individual do aluno;
- Após três atrasos consecutivos no bimestre entre 7h10 e 7h20 (manhã) e 12h40 e 12h50 (tarde), na quarta ocorrência o aluno só entrará às 8h (manhã) e 13h30 (tarde), ou seja, na segunda aula do dia;
- Após três atrasos consecutivos no bimestre entre 7h20 e 8h (manhã) e 12h50 e 13h30 (tarde), o aluno não é autorizado a entrar na escola para as aulas e atividades do dia;
- Após as 8h (manhã) e 13h30 (tarde), a entrada é permitida apenas com o preenchimento da autorização de entrada e apresentação de documento médico (atestado, declaração, guia...) e/ou autorização da coordenação/direção pedagógica;
- Os procedimentos anteriores são válidos para dias de avaliações (provas, trabalhos, seminários) e simulados.

Pedimos a colaboração de pais e responsáveis a fim de que os horários sejam respeitados, pois adquirir o hábito da pontualidade é importante para a formação do aluno/cidadão.

D - ENTRADA E SAÍDA NA ESCOLA: **NÃO ESTACIONAR**

- Somente para paradas bem rápidas, **se for demorar, por favor, estacione na rua;**
- **NÃO ATRASAR PARA ENTRADA OU SAÍDA**, tolerância 10 minutos;
- Entregar e pegar a criança no portão da Escola, onde ela será recebida por nossos funcionários;
- **Para o cuidado e segurança, solicitamos aos pais e/ou responsáveis, que no ato da matrícula mencionem o nome das pessoas que estão autorizadas a entregar ou pegar a criança.**

IMPORTANTE: No caso, de pessoas diferentes terem que buscar ou entregar a criança, avisar antecipadamente a coordenação da escola, via whatsapp ou telefone, o nome desta pessoa.

E - COMUNICAÇÃO

É muito importante a relação família-escola, na formação do aluno. A comunicação deve ser permanente, ocorrendo de forma constante e em momentos diversos durante o ano letivo.

Vias de comunicação: Whatsapp da coordenação (16) 98257- 4444 e telefone da escola: 3945-2416

1- Uso da Agenda – **LER TODOS OS DIAS**

É muito importante, anotar recados simples, lê-la todos os dias e mantê-la assinada para que saibamos se os pais e/ou responsáveis estão a par dos acontecimentos e das solicitações da vida escolar do seu filho. Se perder a agenda providencie outra imediatamente.

IMPORTANTE: Comunicar mudanças de endereço e telefone a coordenação da escola.

Cumprir todas as solicitações dentro dos prazos, pois contaremos com o material, documento ou objeto que foi solicitado para realizarmos nossas funções com a máxima eficiência. Se a agenda acabar não a jogue fora, pois existem recados no início do ano que servem para o ano todo.

2- Reunião individual com a direção, coordenação e ou professor:

Deverá ser agendada **antecipadamente** por whatsapp (**16- 98257- 4444**) ou por telefone (**3945-2416**), para casos extremos.

3- Reunião de pais e mestres – uma por bimestre:

A escola monta uma grande estrutura para realizar tais reuniões comprometendo toda a rotina escolar, ela é de suma importância. A reunião é marcada com antecedência e os pais devem organizar-se para comparecerem rigorosamente nos horários estabelecidos. É um momento de troca e de aprendizado.

F - SAÚDE:

Remédios: Quanto à sua necessidade, converse com o pediatra e estabeleça horários de medicação **fora** do horário escolar, medicando a criança em casa **ou vindo até a escola pra medicá-la**, caso haja necessidade.

A escola somente medicará a criança, mediante **a apresentação de atestado ou receita médica atualizada e assinada e autorização dos responsáveis**. Mandar os remédios com nome, horário, dosagem a ser dada, anotando no rótulo e na agenda. Não nos responsabilizaremos pela quebra de embalagens deles. Entregar na coordenação ou para o próprio professor da sala.

IMPORTANTE: Não mandar a criança para a escola se estiver com febre, diarreia, vômito, conjuntivite, piolhos, feridas estranhas ou outra doença contagiosa, o tratamento e restabelecimento devem ser feito em casa. Avise-nos.

G - LIÇÃO DE CASA,

O ALUNO TEM O DEVER DE FAZER AS TAREFAS.

A tarefa para casa é um momento especial de continuidade da aprendizagem. Por meio das atividades propostas pelo professor, a criança retoma, reforça e amplia os conhecimentos construídos em sala de aula, desenvolvendo autonomia, responsabilidade e confiança em seu próprio aprendizado.

Na **Escola Quarup**, todo o conteúdo trabalhado em classe e as tarefas de casa ficam disponíveis no site da escola, www.escolaquarup.com.br permitindo que as famílias acompanhem de perto o percurso pedagógico da criança. Em caso de dúvidas, a Coordenação Pedagógica está à disposição para orientações por meio do WhatsApp.

Quando a tarefa não é realizada, o professor registra na agenda do aluno para que a família seja comunicada. Esse acompanhamento tem como objetivo fortalecer o compromisso com a aprendizagem e apoiar a criança em seu desenvolvimento. Caso ocorram três comunicados consecutivos, a Coordenação entrará em contato para orientar a família e o aluno.

Acreditamos que a tarefa de casa é uma importante ponte entre escola e família. Quando realizada com incentivo, diálogo e carinho, ela se torna um momento de crescimento, aprendizado e fortalecimento dos vínculos.

Valendo lembrar que, as tarefas de casa são componentes da avaliação bimestral do aluno.

H - SAÍDA ANTES DO HORÁRIO REGULAR

A saída antes do horário regular - 11h50 (manhã) e 17h20 (tarde) - é permitida apenas quando os pais/responsáveis autorizarem presencialmente ou via whatsapp, na secretaria/recepção da escola, através de preenchimento da autorização de saída e validação pela coordenação/direção pedagógica. A apresentação de documento médico (guia/atestado/declaração) autoriza automaticamente a entrada do aluno.

Os procedimentos anteriores são válidos para dias de avaliações (provas, trabalhos, seminários) e simulados.

I - CALENDÁRIO:

Mês	Férias	Feriados P. Facul	Festas (escola/família)	Reuniões de pais	Campanhas sociais
Jan	Até 27/01		27 a 30/1 Semana de integração e adaptação		
Fev		De 16 a 20 (de 2ª a 6ª feira)			
Mar					
Abr		02 (5ª feira) PF 03 (6ª feira) F 20 (2ª feira) PF 21 (3ª feira) F			
Mai		01 (6ª feira) F 02 (6ª feira)	09 (sábado) Dia de quem cuida de mim – homenagem às mães	04 (2ª feira)	Agasalhos
Jun	A partir de 29	04 (5ª feira) F 05 (6ª feira) PF	27 (sábado) Quarupirinha		
Jul	Até 28				
Ago			15 (sábado) Dia de quem cuida de mim – homenagem aos pais	05 (4ª feira)	
Set		07 (2ª feira) F			
Out		12 (2ª feira) F 15 (5ª feira) Dia do Prof De 13 a 16 “Semana do Saco Cheio”	05 a 09 Semana da Criança 30(6ª feira) Halloween	03 (sábado)	
Nov		02 (2ª feira) F 20 (6ª feira) F	27 (6ª feira) Festa de Encerramento do Ano Letivo		
Dez	Até 15		03 (5ª feira) Papai Noel na escola	07 (2ª feira)	

- As datas das reuniões se encontram no calendário escolar do aluno
- (*) Algumas datas estão sujeitas a mudanças, avisaremos com antecedência.

•PF = Ponto Facultativo

F = Feriado

J - UNIFORME:

O uniforme é de uso OBRIGATÓRIO, em qualquer horário. Não serão permitidas saias, bermudas curtas e bonés. Uso diário: camiseta da escola, calça ou bermuda. Alunos do ensino fundamental que chegarem sem uniforme ficarão aguardando no pátio, o responsável chegar com a camiseta.

Educação física: nos dias de educação física mandar a criança de **TÊNIS**

Estimular o aluno a vir de uniforme e calçado simples e barato, evitando assim uma série de transtornos entre as próprias crianças.

K - FREQUÊNCIA E ATRASO:

A presença e a participação nas aulas são fatores primordiais para uma aprendizagem sólida e efetiva. O aluno que faltar mais de um dia deve comunicar o motivo à escola, cabendo ao aluno certificar-se dos conteúdos ministrados e das tarefas a serem apresentadas.

Não serão tolerados atrasos nas entradas das aulas e nas trocas de professores. Em caso de reincidência, os alunos perderão aula e ficarão com falta. Entrando em sala somente na aula seguinte; portanto os pais deverão ser rigorosos com relação aos horários. O atraso será comunicado ao aluno e seus responsáveis, podendo ocorrer até três atrasos no mesmo mês. A partir do terceiro atraso, o aluno não poderá assistir às aulas daquele dia. Aulas não assistidas implicam em faltas e elas reprovam.

L - LANCHES:

Na escola há a cantina. A compra do lanche é opcional e tem custo. Se optar por trazer o lanche, opte por um lanche saudável e do agrado da criança.

Dicas que funcionam bem:

Frutas: descascadas, picadas e embaladas em papel filme (como banana, maçã e pera assim elas não escurecem); tupperware para morango, mamão, manga e outras.

Guloseimas: como iogurtes, chocolates e outras devem ser simples (deixe as novidades lançadas nas propagandas para comer em casa).

Lanches, bolos e sucos simples e caseiros, os comprados prontos e mais elaborados deixe para comer em casa. Todos os alimentos deverão vir etiquetados com o nome da criança, principalmente alimentos de geladeira.

Obs.: **NÃO RECOMENDAMOS:** bolacha recheada e salgadinho tipo chips.

M - USO DE CELULARES:

É estritamente proibido o uso de telefones celulares nas dependências da escola.

Se o aluno vier com celular o professor irá recolher e ficará na secretaria da escola para os pais retirarem na saída.

N - CIRANDA DO LIVRO: (1º AO 2º ANO)

Todo final de semana o aluno levará um livro de literatura para casa, este livro deverá ser lido e devolvido em perfeitas condições na segunda-feira. **O aluno que não trouxer ou que estragar o livro, o responsável deverá repor outro igual.**

O - LIVROS DE LITERATURA: (3º AO 5º ANO)

Bimestralmente os alunos farão uma leitura de um livro de literatura escolhido pela professora. Sua leitura será cobrada através de uma avaliação escrita, trabalho, roda de leitura e outros.

Incentive o aluno a gostar de ler e cuidar do livro. (Não deixe molhar, rabiscar ou rasgar.

Os alunos devem ler sozinhos, sendo auxiliados, se necessário.

P - BILHETES DIGITALIZADOS E MANUSCRITOS:

Os bilhetes e lembretes digitalizados vão para todos os pais e/ou responsáveis, via whataspp, nos grupos de pais. Os de cunho pessoal serão enviados pelos professores via agenda. Por isso é importante, lê-la todos os dias.

Q - COMEMORAÇÕES CÍVICAS E PASSEIOS:

Normalmente a escola comemora as principais datas que fazem parte do calendário escolar. Qualquer atividade extra, será comunicada aos pais com antecedência e estes poderão optar que o aluno participe ou não, apesar de que, para nós será uma grande alegria se todos participarem.

Para cada passeio mandaremos autorização para ser preenchida, assinada e devolvida para a escola, se o aluno for participar ou não.

R - RESPONSABILIDADE:

A escola não se responsabiliza pela quebra, perda ou extravio de objetos ou valores, principalmente aqueles fora do contexto escolar, como remédios, brinquedos, joias, dinheiro, entre outros.

S - PLANTÃO:

Aulas de plantão acontecerão durante a semana, conforme calendário escolar (data e horários enviados no início do ano)

O aluno será convocado ou dispensado pela coordenação/professor, por meio de bilhete na agenda, nunca verbalmente. Colabore conosco trazendo e buscando nos horários determinados. As aulas de plantão são de extrema importância para sanar dúvidas e defasagens na aprendizagem, além de reforçar conteúdos trabalhados em sala.

T - AVALIAÇÃO

Sistema de avaliação

A verificação do rendimento escolar compreenderá a avaliação do aproveitamento e a verificação da assiduidade. Quanto ao aproveitamento o aluno será aprovado:

Por média, o aluno que, no final do ano, alcançar, tendo ou não se submetido às recuperações bimestrais, **média igual ou superior a 6,0**, em cada disciplina;

Por frequência, na conformidade da lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei Federal nº 9394/96), o aluno só será aprovado se tiver frequentado, pelo menos, 75% do total de horas letivas.

O rendimento escolar do aluno é apresentado bimestralmente na forma de ficha avaliativa e/ou de um boletim escolar.

Para o Ensino Fundamental Anos Iniciais – 1º ao 4º Bimestre

I – Nos dois anos iniciais do ensino fundamental, 1º ano e 2º ano (ciclo de alfabetização), a avaliação far-se-á mediante acompanhamento e registro do desenvolvimento do aluno, sem o objetivo de promoção desde que apresente frequência mínima de 75% do total de horas letivas;

A avaliação deverá ser feita por meio de propostas avaliativas capazes de melhorar o processo de ensino, a partir de dados coletados na aplicação de atividades e outros instrumentos, além de observações e registros sobre o desenvolvimento do aluno e, deverá ser documentada, por meio de fichas e portfólios das atividades realizadas pelos alunos.

II – Nos 3º, 4º e 5º anos do ensino fundamental, a média bimestral será o resultado da somatória das avaliações no bimestre, somatória esta que não pode ser inferior a 10,0 pontos: as avaliações dos quatro bimestres serão compostas **por avaliação discursiva, com valor de 0,0 a 4,0; avaliação multidisciplinar, com valor de 0,0 a 4,0 e avaliação por tarefas, participação e trabalhos realizados, com valor de 0,0 a 2,0.**

Aos resultados da avaliação serão atribuídas notas de 0,0 a 10,0 tendo um processo de **avaliação bimestral, com valor 4,0, tarefa de casa, participação, trabalhos e dramatizações, com valor 2,0 e avaliação multidisciplinar (simulado) com valor 4,0.**

Caso o aluno não consiga obter **média (6,0)** a escola adotará a recuperação bimestral, oferecida ao aluno com datas especificadas conforme calendário escolar, **porém estas avaliações passarão a valer 7,0.** O professor orientará atividades específicas e individuais para que o aluno possa progressivamente superar suas defasagens, caso as apresente.

Simulado: A cada bimestre o aluno será submetido a uma avaliação multidisciplinar (simulado), que valerá de 0,0 a 4,0. A quantidade de questões, irá variar de acordo com o ano, conforme calendário escolar.

Atenção:

O aluno que não fizer a **avaliação bimestral** deverá requerer, na secretaria da escola, uma avaliação substitutiva (no prazo de 72 horas, a partir da avaliação que não fez). **O custo de cada avaliação substitutiva será de R\$10,00 reais com apresentação de atestado médico ou R\$30,00 sem atestado médico.**

* No caso de faltas por problemas de saúde deverá ser apresentado atestado médico e será estipulada pela escola uma nova data para a realização da avaliação perdida.

U - APROVAÇÃO/REPROVAÇÃO

Aprovação: Aluno com conceito anual (média dos quatro bimestres) igual ou superior a **6,0**:

$$(1^{\circ} \text{ Bimestre} + 2^{\circ} \text{ Bimestre} + 3^{\circ} \text{ Bimestre} + 4^{\circ} \text{ bimestre}) \div 4 \geq 6,0 \rightarrow \text{APROVADO}$$

V - EXAME FINAL

O aluno que não atinge o conceito anual 6,0 tem direito ao exame (recuperação final). O conceito do exame substitui o conceito anual. **O aluno que faltar nas avaliações do exame está automaticamente reprovado.**

Reprovação: Aluno que **não** atinge conceito anual ou conceito do exame igual ou superior a 6,0:

$$(1^{\circ} \text{ Bimestre} + 2^{\circ} \text{ Bimestre} + 3^{\circ} \text{ Bimestre} + 4^{\circ} \text{ bimestre}) \div 4 \leq 6,0 \rightarrow \text{REPROVADO}$$

O aluno reprovado é avaliado pelo Conselho de Classe/Turma.

Aprovação ou reprovação pelo conselho de classe/turma:

O aluno com conceito inferior a 6,0 em até duas disciplinas é avaliado pelo conselho de classe/turma e pode ser aprovado ou reprovado.

W - ANIVERSÁRIOS:

As festas de aniversário serão realizadas 1 (uma vez), por mês, na última semana do mês em questão, reunindo todos os aniversariantes da sala, em uma só festa, que será apenas para a turma dos aniversariantes, o professor e a assistente de sala, no horário do lanche (2º intervalo). Duração de 30 a 40 minutos, para que o processo ensino aprendizagem, não seja prejudicado.

X - DICAS IMPORTANTES:

Estimular o aluno a:

- Zelar pela conservação do prédio e objetos escolares, reembolsando danos por ele praticados;
- Fazer a tarefa dentro do prazo e com capricho, deixe que ele faça sozinho apenas oriente-o;
- Avisar se pessoas diferentes dos habituais, virá buscar ao aluno;
- Avisar mudanças de endereço e telefones;
- Ouvir qualquer queixa da criança com relação ao contexto escolar, e sempre que achar necessário procurar imediatamente a coordenação, evitando mal-entendidos que possam vir a prejudicar o desempenho escolar do aluno. Se houver alguma(s) dúvida(s) quanto às regras e metodologia da escola marcar uma reunião com a coordenação para que seja(m) esclarecida(s);