



# GEA

## GUIA ESCOLAR DO ALUNO



**EDUCAÇÃO INFANTIL**



## Educação Infantil

### Equipe Administrativo-Pedagógica

Diretora Pedagógica:

Lígia Maria Mendes Saule

Diretor Administrativo:

Daniel Saulle

Coordenação Pedagógica Educação Infantil:

Karina Machado

Coordenação Pedagógica Ens. Fund. I e II:

Shirlei Barbieri

Coordenação Pedagógica Ensino Médio:

Erick Rafael Betussi

Coordenação Administrativa:

Viviane C Castro Silva

Psicóloga Escolar/Orientação Profissional:

Débora Luz Squilante

Secretaria Pedagógica:

Tatiana Manga e Silva

Secretária:

Flávia A. Pivetta Carvalho

Assistente de aluno:

Bruna Ronzoni Pichotin

Assistente de limpeza:

Danielle Cristina L. Pereira

Francisca M. dos Anjos

## **APRESENTAÇÃO**

O Guia Escolar do Aluno é documento complementar ao Regimento Escolar e ao Projeto Político-Pedagógico da Escola. Este Guia pretende orientar e disciplinar a vida escolar do aluno.

## **ALUNO**

A Escola Quarup tem o prazer de recebê-lo para essa nova etapa escolar – o Ensino Fundamental II. Preparamos uma escola que proporcione a você um dia a dia escolar saudável, feliz e com condições para uma formação com qualidade, preparando-o(a) para enfrentar os desafios da vida. O sistema Objetivo de ensino, nosso Projeto Pedagógico, nosso competente corpo docente e administrativo foram cuidadosamente projetados e organizados para prepará-lo intelectualmente para os desafios que você enfrentará a partir de agora. Aproveite sua escola ao máximo e muito sucesso.

## **PAIS E RESPONSÁVEIS**

A escola Quarup Júnior, ao receber seu filho, sente-se responsável também pela formação educacional e cidadã nesta importante fase da vida das crianças. A parceria escola-estudante-família é a condição indispensável para o sucesso da vida escolar. Desta forma, convidamos pais e responsáveis para participar ativamente da vida escolar de seus filhos, dentro e fora da escola. As reuniões de pais e mestres, encontros, palestras, oficinas e agendamentos com direção, coordenação, psicólogo e professores são algumas das possibilidades de participação dos pais na escola. A participação da família no horário extraescolar é fundamental para ajudar o aluno a estruturar hábitos e rotina de estudo, condições indispensáveis para o sucesso escolar. Conte conosco para uma ótima formação para seu filho.

### **A- ADAPTAÇÃO:**

A adaptação é processual e contínua. Exige cuidados, paciência, persistência e improvisos, pois é um processo de crescimento, de expectativas e de frustrações. Ela é constante em tudo, na vida, na escola, no grupo que acolhe etc. Dúvidas surgem:

Será que vai ser melhor?

Um grande medo, não sei ao certo o porquê.

Porque é novo, é diferente?

Será que vai conseguir ter amigos?

Frente ao estranho, sentimos necessidade de segurança. Começa com a separação mãe-filho, que se inicia no nascimento e continua durante toda a vida, e a vinda para a escola é a confirmação concreta desse processo. Nesta hora, os conflitos do adulto: a culpa, o medo, a defesa, o ciúme poderão estar presentes na vivência com a nova etapa que se inicia.

Muitas vezes, o conflito de sentimentos é explicado pelo comportamento dos pais que, por exemplo, tem dificuldade em sair da escola. É bastante comum a criança estar adaptada, mas os pais, por não aguentarem essa separação, resistem de forma inconsciente a ir embora. Despedem-se do filho, insistentemente, como se pedissem para ficar.

A sala de aula é o espaço das crianças e das professoras; é imprescindível respeitá-lo como tal. Se a dificuldade em se separar for grande, a professora colocará uma cadeira à porta e esse será o lugar dos pais. Nesse momento todas as necessidades do aluno devem ser supridas pelo professor. Os pais devem motivar o filho a procurar e se aproximar do professor para criar um vínculo de amizade e confiança entre aluno-professor, sem interferência dos pais ou de alguma pessoa que esteja acompanhando o aluno.

Nos primeiros dias devem ir um pouco mais cedo para casa, pois o aluno fica aflito ao ver outros pais chegando e levando seus amigos embora.

### **B-HORÁRIO DE AULAS - respeitar criteriosamente.**

De segunda a sexta:

	PERÍODO DA MANHÃ	PERÍODO DA TARDE
INFANTIL	Entrada: 7h30min Saída: 11h30min	Entrada: 13h Saída: 17h

### **C - MUITO IMPORTANTE:**

Os pais devem ser rigorosos quanto à obediência dos horários de entrada e saída de seus filhos para que se evitem prejuízos de ordem pedagógica e pessoal.

Essa conduta, vivenciada pela ação da pontualidade, além de educativa, será interpretada e assimilada pelo filho como exemplo de cidadania.

#### **D- ENTRADA E SAÍDA NA ESCOLA:**

Entrada da escola: não estacionar. Somente paradas bem rápidas, se for demorar, por favor, estacione na rua.

NÃO ATRASAR PARA ENTRADA OU SAÍDA NA ESCOLA, tolerância 10 minutos.

Entregar e pegar a criança no portão da Escola.

Avisar se pessoas que não conhecemos virá buscar a criança.

#### **E- COMUNICAÇÃO**

É muito importante a relação família-escola, na formação do aluno. A comunicação deve ser permanente, ocorrendo de forma e em momentos diversos durante o ano letivo.

##### **1- Uso do Acompanhamento diário - ler todos os dias.**

Importantíssimo, anotar recados simples, ler e mantê-lo assinado todos os dias para que saibamos se está a par dos acontecimentos e solicitações da vida escolar do seu filho. Se perdê-lo, comunique-nos para que possamos providenciar outro.

Comunicar mudanças de endereço e telefone.

Cumprir todas as solicitações dentro dos prazos, pois estaremos contando com o material, documento ou objeto que foi pedido para realizarmos nossas funções. Carnês de pagamento serão fixados no final do acompanhamento diário.

##### **2-Reunião individual com coordenação e ou professor:**

Deverá ser agendada por telefone para casos extremos.

##### **3- Reunião de pais e mestres – uma por bimestre:**

A escola organiza uma grande estrutura para realizar tais reuniões comprometendo toda a rotina escolar, ela é de suma importância. A reunião é marcada com antecedência e os pais devem organizar-se para comparecerem rigorosamente nos horários estabelecidos, pois é um momento de troca e de aprendizado.

#### **F- HIGIENE E SAÚDE:**

Para melhor organização e correta higiene pessoal da criança, pedimos que mantenha a mochila atualizada com: escova, creme dental e toalha acondicionados em sacolinha própria. Mande todos os dias.

##### **Remédios:**

Quanto à sua necessidade, converse com o pediatra e estabeleça horários de medicação fora do horário escolar, medicando-o em casa. Exceto para alunos em período integral.

Somente medicaremos a criança perante apresentação de atestado, receita médica e autorização dos responsáveis. Mandar os remédios com nome, horário, dosagem a ser dada, anotando no rótulo e também no acompanhamento diário. Não nos responsabilizaremos por quebra de embalagens.

Não mande a criança para a escola se tiver com febre, diarreia, vômito, conjuntivite, piolho, feridas estranhas ou outra doença contagiosa, o tratamento e o restabelecimento deve ser feito em casa. Nesses casos, avise-nos.

#### **G - LIÇÃO DE CASA, PESQUISA E CUIDADOS COM MATERIAIS:**

O ALUNO TEM O DEVER DE FAZER AS TAREFAS.

Estimule a criança a zelar pela conservação do prédio, objetos, paredes, vidros, brinquedos e equipamentos da Escola. Oriente sobre o uso do prédio, preservando tudo que ali existir. Em caso de qualquer dano a escola deverá ser reembolsada.

Estimule a criança a fazer a tarefa de forma correta e com capricho, mas sem fazer por ela.

Caso ouça qualquer queixa da criança em relação à Escola, professores e colegas, procure-nos imediatamente para que possamos evitar mal-entendidos que possam prejudicar o aproveitamento da criança, ou mesmo a relação que ela tem com a Escola.

#### **H - LIÇÃO DE CASA**

A lição de casa ocorrerá nos respectivos dias:

**Maternal** – não possui tarefa.

**Jardim I** – às segundas-feiras.

**Jardim II** – às segundas e quartas-feiras.

**Jardim III** – às segundas, terças e quartas-feiras.

**I- UNIFORME:** USAR

Uniforme de uso obrigatório, desde o primeiro dia de aula, em qualquer horário. Não serão permitidas saias e bermudas curtas para as meninas. Uso diário: camiseta da escola e calça ou bermuda jeans. **Educação física:** tênis

Estimular o aluno a vir de uniforme e calçado simples e barato, evitando assim uma série de transtornos entre as próprias crianças.

Uniforme, roupas e demais objetos trazidos para a Escola deverão vir com o nome marcado, pois como são muitas crianças, os professores e funcionários não saberão a quem pertencem os objetos.

**J – BRINQUEDOS:** Mande-o somente na sexta-feira (dia do brinquedo).

**K- MAQUIAGENS:** Não mande.

**L- CALENDÁRIOS:**

Mês	Férias	Feriados	Festas	Reuniões de pais	Campanhas sociais	Dias Letivos
Jan	Até 20/01					9
Fev		24 e 25 - Carnaval	21 – Matinê do Quarup Júnior			18
Mar						22
Abr		10 – Sexta-feira Santa 20 e 21 - Tiradentes	17 - Páscoa na escola			19
Mai		1º - Dia do trabalho	08 – Festa das mães	07	Agasalhos	20
Jun		11 – Corpus Christi				20
Jul	1º a 31			06		
Ago			7 – Festa dos pais			21
Set		7 – Independência do Brasil			Brinquedos Usados	21
Out		12 – Dia das Crianças 15 - (Dia do professor)	9- Dia das Criança (* )30 -Halloween	08		19
Nov		02 - Finados				20
Dez	A partir de 19		(* ) 10 -Papai Noel	10		13

- (\*) Algumas datas estão sujeitas a mudanças, avisaremos com antecedência.
- As datas das reuniões estão previstas no Guia, caso aja alteração comunicaremos com antecedência.

**M - FREQUÊNCIA E ATRASO:**

A presença e a participação nas aulas são fatores primordiais para uma aprendizagem sólida e efetiva. O aluno que faltar mais de um dia deve comunicar o motivo à escola.

Os pais deverão ser rigorosos com relação aos horários, pois o aluno que chega atrasado perde parte das atividades realizadas na escola.

**N - ANIVERSÁRIOS (Agendar, somente para o Infantil):**

Para o aniversariante:

a- Somente às sextas-feiras. Das 10 às 11h30(manhã) ou das 15h30 às 17h tarde, dependendo do período que ele(a) estudar.

b- Os aniversários deverão ser agendados na secretaria.

c- A festa deverá ser simples e restrita apenas para o **pai, mãe e irmãos.**

d- O responsável pela festa deverá chegar antes para arrumar o local.

e – Caso a festa seja for a da escola, enviar o convite uma semana antes, para todos os alunos, anotando no convite: Nome do aniversariante, idade, dia e local.

### **Para alunos convidados:**

a- No dia de festa não precisa mandar a frutinha.

b- O presente será uma lembrancinha.

Obs.: As professoras estarão em aula até o horário da festa e não poderão deixar as crianças para ajudar na arrumação, por isso os responsáveis devem providenciar todos os itens necessários para a realização da festa.

Nos aniversários fora da escola somente entregaremos os convites quando for convidar todos os alunos da sala do aniversariante, pois assim evitaremos transtornos e discriminações entre alunos. Se convidar apenas alguns venham até a porta da escola uns minutos antes da entrada ou saída e entregue pessoalmente aos pais, sem alardes ou, leve até a casa do convidado.

Não forneceremos telefone dos alunos.

### **O - LANCHES:**

Ao trazer o lanche de casa procure seguir o cardápio, para que o aluno não passe vontade do lanche alheio e facilite para os professores o atendimento igual, sem individualização.

Dicas que funcionam bem:

Frutas: descascadas, picadas e embaladas em papel filme (como banana, maçã e pêra, assim elas não escurecem); tupperware para morango, mamão, manga e outras.

Guloseimas: como iogurtes, chocolates e outras devem ser simples (deixe as novidades lançadas nas propagandas para comer em casa).

Lanches, bolos e sucos simples e caseiros; os comprados prontos e mais elaborados deixe para comer em casa.

**Marque nome em tudo, principalmente nos alimentos de geladeira.**

### **Sugestões:**

Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Pão (recheio preferido)	Pão (recheio preferido)	Pão (recheio preferido)	Pão (recheio preferido)	Pão (recheio preferido)
Suco	Suco	Suco	Suco	suco
1 fruta	1 fruta	1 fruta (de acordo com o cronograma)	1 fruta	1 fruta
Variação: bolacha de leite, bolo, rosquinha.	Variação: bolacha maisena, bolo, biscoito de polvilho.	Variação: gelatina.	Variação: danone, yakult, danoninho, todinho.	Variação: 1 bombom

Obs.: Procure não mandar bolacha recheada, salgadinho tipo chips e refrigerante ou concentrar em um único dia da semana.

Exclusivamente, na sexta-feira, a cantina da escola ficará disponível para os alunos da educação infantil. As fichas podem ser compradas na secretaria da escola.

### **P - CIRANDA DO LIVRO: Livros de literatura.**

Toda quinta-feira o aluno(a) levará um livro de literatura para casa, este livro deverá ser lido e devolvido em perfeitas condições na segunda-feira. O aluno que não trouxer ou que estragar o livro deverá repor outro igual.

Incentive o aluno a gostar de ler e cuidar do livro. (Não deixe molhar, rabiscar ou rasgar. Explique que devemos escrever em papel branco).

Leia para o aluno sempre que ele solicitar, dê ênfase a leitura, peça para outras pessoas (pai, avós, tios, crianças mais velhas) lerem, isto cria um vínculo forte entre a criança e o leitor. O aluno adora que contemos várias vezes a mesma história.

Explore as figuras e as letras, respondendo corretamente suas indagações e peça que ele conte para vocês a história que foi lida

#### **Q - BILHETES DIGITADOS E MANUSCRITOS:**

Os bilhetes e lembretes digitados vão para todos os alunos e se a solicitação da escola já estiver providenciada pelos pais é só desconsiderar tal bilhete. Os de cunho pessoal serão manuscritos pelos professores.

#### **R - COMEMORAÇÕES CÍVICAS e PASSEIOS:**

Normalmente a escola comemora as principais datas que fazem parte do calendário escolar. Qualquer atividade extra será comunicada aos pais com antecedência e estes poderão optar que o aluno participe ou não, apesar de que, para nós será uma grande alegria se todos participarem. Para cada passeio mandaremos autorização para ser preenchida, assinada e devolvida para a escola, se o aluno for participar.

#### **S - RESPONSABILIDADE:**

A escola não se responsabiliza pela quebra, perda ou extravio de objetos ou valores, principalmente aqueles fora do contexto escolar, como remédios, brinquedos e joias.

#### **T- AVALIAÇÃO:**

##### **1-Sistema de avaliação - Infantil**

Na avaliação do aluno nesta faixa etária é importante considerar além das potencialidades individuais, a participação ativa do aluno no dia a dia.

Para avaliar a aprendizagem o professor tem a possibilidade de recorrer a estratégias variadas, considerando a criatividade, o interesse e a perseverança de cada um. Poderá avaliar de forma pontual, por meio de atividades propostas em livros, apostilas, cadernos ou folhas, e também acompanhando o desenvolvimento dos alunos, investigando seu grau de envolvimento no estudo realizado, seu domínio sobre os procedimentos trabalhados e sua compreensão dos fatos e conceitos abordados. Para tanto, deverá elaborar pautas de observação que serão apresentadas aos pais bimestralmente em reunião na forma de ficha de avaliação.

#### **U- DICAS IMPORTANTES:**

Estimular o aluno a:

- zelar pela conservação do prédio e objetos escolares, reembolsando danos por ele praticado;
- fazer a tarefa dentro do prazo e com capricho. Por gentileza, deixe que ele faça sozinho, apenas oriente-o;
- avise quando pessoas diferentes das habituais, vierem buscar o aluno;
- avise mudanças de endereço e telefones;
- envie a mochila e o acompanhamento diário sempre;

Ouvir qualquer queixa da criança com relação ao contexto escolar, e sempre que achar necessário procurar imediatamente a coordenação, evitando mal-entendidos que prejudiquem o desempenho escolar do aluno. Se houver alguma(s) dúvida(s) quanto às regras e metodologia da escola, marque uma reunião com a coordenação para que seja(m) esclarecida(s).